

Тренинг
Развитие управленческих навыков
ПРОГРАММА

19-20 апреля 2018 г.

Центр поддержки бизнеса г. Харьков
Конференц-зал Харьковской ТПП, пр. Московский, 122Б

г. Харьков

19 апреля 2018 г.	
8:30-09:00	Регистрация участников, приветственный кофе
09:00-09:30	Введение Представление темы, формата и методов тренинга.
09:30-10:30	Прояснение ожиданий и самопрезентации участников: <ul style="list-style-type: none"> • Сложности, с которыми сталкиваемся • Последствия • Желаемый результат
10:30-10:45	Кофе-брейк
Блок 1. Управление процессами	
10:45-12:15	1.1. Планирование деятельности. Этапы. Овладение методологией и отработка практических навыков эффективного целеполагания. Выбор альтернативных путей выполнения плановых показателей. Практика: командная игра «Постройка башни»
12:15-13:15	1.2. Организация деятельности. Линейно-функциональная, матричная и проектная модель управления. Практика: интерактивное обсуждение преимуществ и ограничений различных моделей
13:15-13:45	Обед
13:45-15:15	1.3. Постановка задач. Условия эффективности: ожидания, вовлечение, информирование. Алгоритм постановки. Практика: ролевая игра на постановку задачи. Анализ. Выработка оптимального алгоритма. Закрепление материала.
15:15-15:30	Кофе-брейк
15:30-16:45	1.4. Делегирование. Функции менеджера и специалиста. Барьеры внутреннего противодействия. Матрица Эйзенхауэра. Практика: работа в командах для определения критериев и условий успешного делегирования
16:45-17:30	1.5. Руководство структурным подразделением. Суть. Качества и навыки руководителя. Стили руководства. Принципы построения команды и эффективного взаимодействия. Практика: командная игра «Передай мячик»
17:30-18:30	1.6. Принятие решений. Виды и уровни принятия решений. Модели поведения. Основные этапы и психологические «ловушки» принятия решений. Факторы, влияющие на эффективность принятия решений. Практика: решение управленческого кейса

20 апреля 2018 г.	
8:30-09:00	Регистрация участников, приветственный кофе
Блок 1. Управление процессами (продолжение)	
09:00-10:30	1.7. Контроль. Этапы (получение информации, анализ, принятие решения). Характеристики. Техника объективных оценок. Практика: работа в группах по оптимизации системы контроля, презентация подготовленных материалов
10:30-10:45	Кофе-брейк
Блок 2. Коммуникация и взаимодействие	
10:45-12:15	2.1. Мотивация персонала. Этапы жизненного цикла сотрудника. Уровень подчиненных. Иерархия потребностей. Использование психологических особенностей людей для мотивации. Ценности как мотивирующий фактор. Практика: групповое обсуждение. Определение собственных мотивирующих факторов.
12:15-12:45	Обед
12:45-14:15	2.2. Ежедневное общение с подчиненными. Направляющий, делегирующий, стимулирующий, инструктирующий стили общения. Технологии развивающей обратной связи. Практика: ролевая игра на отработку навыка доверительного общения.
14:15-15:15	2.3. Разрешение конфликтных ситуаций. Суть конфликтов. Причины возникновения. Методы анализа. Стратегии разрешения. Стили поведения в конфликте. Методы снятия эмоционального напряжения, защиты и реабилитации. Практика: работа в группах.
15:15-15:30	Кофе-брейк
Блок 3. Инициатива и преодоление препятствий	
15:30-16:30	3.1. Эффективная организация рабочего времени. Обзор задач и расстановка приоритетов. Гибкое, жесткое и контекстное планирование. Реализация планов и анализ результатов рабочего дня. Практика: бюджетирование рабочего дня.
16:30-17:30	3.2. Формирование индивидуальных планов развития управленческой компетентности.
17:30-18:00	Подведение итогов, обратная связь участников тренинга